

Eingangsvermerke

PLZ, Ort	Datum
----------	-------

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34 c Gewerbeordnung (GewO)

Sowie Erteilung einer

Unbedenklichkeitsbescheinigung zur Eintragung ins Handels-/ Genossenschaftsregister des Amtsgerichts

Sind mehrere Personen zur Vertretung berufen oder sind Personen mit der Leitung des Betriebes oder einer Zweigniederlassung beauftragt, ist Seite 1 dieses Antrags für jede Person auszufüllen.

Name und Vorname (ggf. Geburtsname) bzw. juristische Person			
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit	Familienstand
Anschrift			
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)	E-Mail (Angabe freiwillig)	
Eingetragen ins Handelsregister beim Amtsgericht		Datum	Art und Nummer

Aufenthalt in den letzten fünf Jahren (Gemeinde, Kreis, Land)	von	bis

1. Angaben zu persönlichen Verhältnissen

Ausüben einer beruflichen Tätigkeit als Geschäftsführer einer GmbH, als persönlich haftender Gesellschafter einer OHG oder KG oder als Inhaber eines Einzelunternehmens in den letzten fünf Jahren?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> nein
Firmenname		
Anhängige Strafverfahren		
Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit		
Anhängige Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 der Gewerbeordnung		
Haben Sie innerhalb der letzten 5 Jahre eine eidesstattliche Versicherung abgegeben bzw. wurde innerhalb dieses Zeitraumes Haft zur Erzwingung der eidesstattlichen Versicherung gegen Sie verhängt?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> nein
Wurde innerhalb der letzten 5 Jahre ein Konkurs-, Insolvenz- oder Vergleichsverfahren eröffnet bzw. mangels Masse abgewiesen oder wurde ein Vergleichsverfahren eingeleitet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> nein
Eine Eintragung im Handels-/Genossenschaftsregister ist	<input type="checkbox"/> beabsichtigt	<input type="checkbox"/> bereits erfolgt
Der Gesellschaftsvertrag bezüglich der Eintragung im Handels-/ Genossenschaftsregister o.ä. wurde bereits geschlossen und ist beigelegt.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> wird erst geschlossen und nachgereicht	

2. Angaben zum Betrieb

Anschrift		
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)	E-Mail (Angabe freiwillig)

Mit der Leitung des Betriebes wird beauftragt

Name und Vorname (ggf. Geburtsname)		
Anschrift		
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)	E-Mail (Angabe freiwillig)
Zweigniederlassung(en) soll(en) errichtet werden in		

3. Art der Tätigkeit, für die die Erlaubnis beantragt wird

Vermittlung des Abschlusses (und Nachweis der Gelegenheit zum Abschluss) von Verträgen über :

Grundstücke

grundstücksgleiche Rechte

Wohnräume

gewerbliche Räume

Darlehen (mit Ausnahme von Verträgen im Sinne des § 34i Abs. 1 Satz 1 GewO)

3. a) Vorbereitung / Durchführung von Bauvorhaben als Bauherr in eigenem Namen für eigene / fremde Rechnung unter Verwendung von Vermögenswerten von Erwerbern, Mietern, Pächtern, sonstigen Nutzungsberechtigten, von Bewerbern um Erwerbs- oder Nutzungsrechte

Wirtschaftliche Vorbereitung / Durchführung von Bauvorhaben als Baubetreuer im fremden Namen für fremde Rechnung

Verwaltung von gemeinschaftl. Eigentum von Wohnungseigentümern oder, für Dritte, von Mietverhältnissen über Wohnräume

4. Notwendige Unterlagen

1) Führungszeugnis	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> ist bei der Wohnsitzgemeinde beantragt und wird nachgereicht
2) Auszug aus dem Gewerbezentralregister	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> ist bei der Wohnsitzgemeinde beantragt und wird nachgereicht
3) Auszug aus dem Schuldnerverzeichnis des Amtsgerichts (§ 915 ZPO eidesstattliche Versicherung und § 26 InsO Insolvenzordnung)	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> ist beim Amtsgericht beantragt und wird nachgereicht
4) Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> ist beim Finanzamt beantragt und wird nachgereicht
5) Auszug aus dem Handels-/Genossenschaftsregister des Amtsgerichts	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> ist beim Amtsgericht -Handelsregister- beantragt und wird nachgereicht
6) Gesellschaftsvertrag - sofern noch nicht im Handels-/Genossenschaftsregister eingetragen o. Eintragung nicht erforderlich; z. B. Gesellschaft bürgerlichen Rechts -	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wurde bereits geschlossen und wird nachgereicht
7) Nachweis einer Berufshaftpflichtversicherung (Bei Tätigkeit nach 4.)	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht
8) Weiterbildungsnachweis (Bei Tätigk. nach 1. oder 4.)	<input type="checkbox"/> liegt bei	<input type="checkbox"/> wird nachgereicht

Sonstige Unterlagen - nur auf ausdrückliches Verlangen -

Die unter Nr. 1) - 4) genannten Unterlagen sind für den/die Antragsteller/in, Geschäftsführungsbefugte/n und jede mit der Leitung des Betriebes oder der Zweigniederlassung beauftragte Person zu erbringen.

Die Vorlage einer Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes sowie einer Stellungnahme der Gemeinde zur Person des Antragstellers oder Geschäftsführers ist nicht in allen Bundesländern vorgeschrieben, trägt jedoch erheblich zur Beschleunigung des Erlaubnisverfahrens bei. In Hessen besteht Vorlagepflicht für die Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes.

Ich versichere bzw. wir versichern die Richtigkeit der vorstehenden Angaben.

Hinweis nach § 11 Bundesdatenschutzgesetz

Die in diesem Antragsformular gewünschten Angaben nach § 34 c Gewerbeordnung vom 22.02.1999(BGBI. I, S. 202) zuletzt geändert durch Artikel 3 vom 17.12.2006 (BGBI. I. S. 3171) I. V. m. §§ 1 - 10 der Makler und Bauträgerverordnung vom 07.11.1990 (BGBI. I S.2479) in der derzeit gültigen Fassung sind für die Bearbeitung erforderlich

Unterschrift

Verteiler:
 1 x Antragsteller
 1 x Erlaubnisbehörde
 1 x IHK/HK
 1 x ggf. Finanzamt
 1 x Wohnsitzgemeinde