



## Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Landsberg hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt  
eine Stelle zu besetzen als

### **Fachbereichsleitung Hochbau/Tiefbau (m/w/d).**

Dienstort ist Stadt Landsberg.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Std./Woche). Die Eingruppierung erfolgt in die **Entgeltgruppe 13** des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD VKA), soweit die persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind.

#### **Aufgabenschwerpunkte:**

- Leitungs- und Führungsverantwortung für fachliche, personelle und organisatorische Angelegenheiten des Fachbereichs Hochbau/Tiefbau
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion, von Projektsteuerungsaufgaben sowie Koordinierung und Prüfung von Grundleistungen und besonderen Leistungen für die Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen der Stadt Landsberg
- städtebauliche Planung/Bauleitplanung
- Maßnahmeplanungen, Analysen, Bewertungen, Wirtschaftlichkeitsbetrachtungen
- Projektmanagement
- fachliche Unterstützung bei der Durchsetzung von Rechtsansprüchen
- Beantragung und Abwicklung von Fördermaßnahmen
- Vertretung des Fachbereichs sowie Präsentation von Arbeitsergebnissen in den Gremien einschließlich Beschlussvorlagen, Sitzungsdienst; Bürgerberatung
- Ermittlung des Haushaltsbedarfes, Erarbeitung von Kostenplänen
- Zuständigkeit für technische Mitarbeitende sowie die Mitarbeitenden des städtischen Bauhofs

Eine Änderung bzw. Anpassung der Aufgaben bleibt vorbehalten.

#### **Ihr Profil:**

- Sie verfügen zwingend über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master) der Fachrichtungen Bauingenieurwesen, Hochbau  
oder  
über ein mit einem Bachelorgrad oder FH-Diplom abgeschlossenes Hochschulstudium der Fachrichtungen Bauingenieurwesen, Hochbau  
und
- haben mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung mit fundierten Rechtskenntnissen

Ebenso verfügen Sie zwingend über:

- eine ausgeprägte Sozial- und Führungskompetenz, vorzugsweise mit mehrjähriger Erfahrung in der Personalführung
- höchste Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Teamfähigkeit und Einsatzfreude insbesondere im Umgang mit Menschen

- ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Organisationsvermögen, eine sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie ein souveränes Verhandlungsgeschick im öffentlich-politischen Raum
- die Bereitschaft zur gelegentlichen Wahrnehmung von Terminen außerhalb der regulären Dienstzeit
- PC-Kenntnisse in der Standardsoftware (Outlook, Word, Excel etc.)
- eine Fahrerlaubnis der Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung eines Dienstfahrzeugs

Idealerweise bringen Sie außerdem mit:

- fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Richtlinien und Vorschriften wie z.B. BauGB, BauO LSA, DIN-Vorschriften, Vergabevorschriften, HOAI u.a.
- Berufserfahrung in der Bauleitplanung und als Projektleiter bei Baumaßnahmen in der öffentlichen Bauverwaltung, im Baubetrieb oder im Planungsbüro

### **Wir bieten:**

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- eine vielseitige, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- eine Vollzeitstelle und Eingruppierung in die Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD VKA), soweit die persönlichen Voraussetzungen erfüllt sind; inklusive der Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Jahressonderzahlung, leistungsorientiertes Entgelt, vermögenswirksame Leistungen, Betriebsrente, 30 Tage Urlaub (bei einer 5-Tage-Woche)
- Familienfreundlichkeit (z. B. durch gleitende Arbeitszeiten)
- Entwicklungschancen durch fachbezogene Qualifizierungs- und Weiterbildungsmaßnahmen

### **Bewerbungsunterlagen:**

Wenn Sie die Anforderungen erfüllen, dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Bitte bewerben Sie sich mit einem Bewerbungsanschreiben, tabellarischem Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation, Kopien von qualifizierten Dienst-/ Arbeitszeugnissen/ Beurteilungen, die nicht älter als drei Jahre sein sollten und gegebenenfalls Referenzen. Bitte beachten Sie, dass wir unsere Stellen nur nach Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung besetzen.

Bewerber/innen aus dem öffentlichen Dienst übersenden bitte zusätzlich zu den o.g. Bewerbungsunterlagen die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in ihre Personalakte inkl. der Kontaktdaten der zuständigen Personalstelle. Die Akteneinsicht erfolgt erst im Falle einer beabsichtigten Einstellungszusage.

Die genannten Unterlagen senden Sie bitte bis zum

**01.06.2026**

an die

Stadt Landsberg  
Köthener Straße 2  
06188 Landsberg

oder online an: [bewerbung@stadt-landsberg.de](mailto:bewerbung@stadt-landsberg.de).

Für Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Schröder, Tel.: 034602/24992 – Mail: [bewerbung@stadt-landsberg.de](mailto:bewerbung@stadt-landsberg.de).

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte bzw. diesen gleichgestellten Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung bereits den entsprechenden Nachweis bei.

Aufwendungen in Verbindung mit der ausgeschriebenen Stelle wie Bewerbungs- und Reisekosten etc. können nicht erstattet werden.

Sofern Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben nicht ausdrücklich die Rückgabe Ihrer Bewerbungsunterlagen wünschen und einen frankierten Rückumschlag beilegen, gehen wir davon aus, dass auf eine Rückgabe verzichtet wird. Bei Verzicht werden die Unterlagen 3 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet.

Mit der Übersendung der Bewerbungsunterlagen stimmen Sie der Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit diesem Personalauswahlverfahren zu. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem datenschutzrechtlichen Informationsblatt auf unserer Homepage: [Datenschutzbestimmungen für Bewerberinnen und Bewerber \(stadt-landsberg.de\)](http://stadt-landsberg.de)

Landsberg, 30.04.2026

Halfpap  
Bürgermeister